

Kedvezményes bérlakások egyetemi oktatóknak KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

KÖTELEZŐEN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:

1. A PÁLYÁZÓ SZEMÉLYAZONOSSÁGI IGAZOLVÁNYÁNAK FÉNYMÁSOLATA;
2. A PÁLYÁZÓ FŐÁLLÁSÚ OKTATÓI STÁTUSÁT, AZ OKTATÁS NYELVÉT, AZ OKTATOTT ÓRÁK SZÁMÁT IGAZOLÓ, AZ EGYETEM ÁLTAL KIBOCSÁTOTT EREDETI BIZONYLAT;
3. A PÁLYÁZÓ FŐÁLLÁSÚ OKTATÓ JÖVEDELMÉT IGAZOLÓ, AZ EGYETEM ÁLTAL KIBOCSÁTOTT EREDETI BIZONYLAT;
4. A PÁLYÁZÓ FŐÁLLÁSÚ OKTATÓ ÉS (AMENNYIBEN HÁZAS) HÁZASTÁRSA ADÓIGAZOLÁSÁNAK MÁSOLATA AZ UTÓBBI HÁROM ÉVRE;
5. ELVÁLT PÁLYÁZÓ ESETÉBEN A VÁLÁSI HATÁROZAT ÉS A GYERMEK (GYERMEKEK) SZÜLETÉSI BIZONYÍTVÁNYÁNAK MÁSOLATA
6. KÖZJEGYZŐ ELŐTT TETT NYILATKOZAT A PÁLYÁZÓ JELENLEGI LAKÁSÜGYI HELYZETÉRŐL;
7. KITÖLTÖTT PÁLYÁZATI ADATLAP;
8. A PÁLYÁZÓ TUDOMÁNYOS TEVÉKENYSÉGÉT ÖSSZEGZŐ MELLÉKLET;
9. SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ ÉS PUBLIKÁCIÓS LISTA;
AMENNYIBEN A PÁLYÁZÓ HÁZAS ÉS/VAGY A HÁZTARTÁSÁBAN GYERMEK(EK)ET NEVEL:
 - A. A HÁZASTÁRS SZEMÉLYAZONOSSÁGI IGAZOLVÁNYÁNAK FÉNYMÁSOLATA;
 - B. A HÁZASSÁGLEVÉL FÉNYMÁSOLATA;
 - C. A HÁZASTÁRS KÖZJEGYZŐ ELŐTT TETT NYILATKOZATA LAKÁSÜGYI HELYZETÉRŐL;
 - D. A HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ GYERMEK(EK) SZÜLETÉSI BIZONYÍTVÁNYÁNAK FÉNYMÁSOLATA;

A Kitöltési útmutatót olvasva részletes felvilágosítást kaphat a Pályázati adatlapot, a pályázat beküldését, a kötelezően csatolandó mellékleteket és a pontrendszert illetően. Kérjük, hogy a Pályázati adatlap rovatait jól olvashatóan töltsse ki.

I. Pályázati adatlap

Az igénylő neve, az igénylő születési helye: a személyazonossági igazolványban használt módon és magyarul egyaránt kérjük beírni. Ha a kettő megegyezik, akkor is töltsse ki a mezőket.

A teljes lakcímet kérjük hivatalosan használt formában, pontosan beírni. Az **értesítési cím** rovatot csak akkor kell kitölteni, ha az nem egyezik meg a lakcímmel, ebben az esetben az értesítési címre postázzuk a kiértékelést.

A telefonszámot a körzetszámmal együtt kell feltüntetni. Kérjük kitölteni a mobiltelefon száma mezőt is.

Az e-mail címet kérjük pontosan beírni, a pályázattal kapcsolatos bármilyen információcsere elsősorban elektronikus postán fog történni.

A **családi állapotnál** kérjük megjelölni, hogy a pályázó oktató egyedülálló (egyedül igényel lakást) vagy házas, illetve a háztartásban élő gyerekek számát is kérjük beírni.

Lakásügyi helyzet: a pályázás pillanatában érvényes lakásügyi helyzetet kell bejelölni. Amennyiben a felsoroltak között nem szerepel a pályázó oktató jelenlegi helyzetére vonatkozó kategória, kérjük, az egyéb kategóriában nevezze azt meg.

A pályázó anyagi körülményei a pályázó, illetve családja jövedelmére vonatkoznak. Kérjük írja be pontosan a család **nettó** összejövedelmét, illetve az egy

főre jutó **nettó** jövedelmet (a családtagok egyéni nettó jövedelmének összege, osztva a háztartásban élő családtagok számával).

Romániában működő felsőfokú oktatási intézmény adatai: az **oktatási intézmény, a kar és szak**, valamint az **oktatói státus pontos nevét** román és magyar nyelven egyaránt adja meg.

A magyar nyelven oktatott tárgyak neve és típusa: minden magyarul oktatott tárgy neve és típusa. A típust az adatlapon is feltüntetettek alapján kérjük bejelölni (előadás, szeminárium, gyakorlat, laborgyakorlat, diákok tudományos tevékenységének irányítása, más). Amennyiben a felsoroltak között nem szerepel az Ön által oktatott tárgy típusa, kérjük, nevezze azt meg.

Az oktatási intézmény hivatalos címe: a kar pontos címét kell megadni.

Kérjük röviden indokolja meg, hogy miért tart igényt a kedvezményes lakásra, valamint közölje azokat az adatokat, információkat, amelyeket a pályázat keretében relevánsnak tart.

Nyilatkozat és adatvédelmi záradék: amennyiben a pályázó egyetért a pályázat elbírálásához szükséges személyes adatainak kezelésével, akkor aláírja a Pályázati adatlapot a megfelelő helyen. A pályázó a pályáztatás ideje alatt kérheti adatainak időszerűsítését, valamint törlését, továbbá hibás adatainak javítását.

A pályázó személyes adatait az Iskola Alapítvány bizalmasan kezeli, harmadik személynek át nem adja, valamint a pályázat elbírálása után kizárólag névtelen, statisztikai adatként tárolja.

A pályázatban kért személyes adatok szolgáltatása önkéntes. Amennyiben a pályázó nem írja alá az adatvédelmi záradékot, pályázata nem kerül elbírálásra.

Az Iskola Alapítványnak a rendelkezésére álló oktatási intézményjegyzék alapján jogában áll ellenőrizni a pályázók által benyújtott dokumentumokat. Valótlan adatok közlése a pályázó kizárását vonja maga után.

II. Kötelezően csatolandó melléletek

1. A pályázó **személyazonossági igazolványának fénymásolata;**
2. A dékáni hivatal által kiállított **eredeti bizonylat**, amely igazolja, hogy a pályázó oktató felsőoktatási intézményben, főállásban magyar nyelven tanít. A bizonylatnak kötelezően tartalmaznia kell: az oktatási intézmény, a kar és a szak nevét, az oktatás nyelvét, valamint a hetente oktatott órák számát. (Amennyiben magyar nyelven részben tanít, fel kell tüntetni a magyar nyelven előadott tárgyak nevét.)
3. A dékáni hivatal által kiállított **eredeti bizonylat**, amely igazolja a pályázó oktató jövedelmét;
4. A pályázó főállású oktató és (amennyiben házas) házastársa adóigazolásának másolata az utóbbi három évre;
5. Elváltak esetében a válási határozat és az állandó vagy rendszeres időszakonkénti tartózkodásra bejelentett gyermek (gyermek) születési bizonyítványának másolata.
A BIZONYLATOK VALÓSÁGTARTALMÁT A PÁLYÁZTATÓ ELLENŐRZI.
6. **Közjegyző előtt tett nyilatkozat** a pályázó jelenlegi lakásügyi helyzetéről, amelynek tartalmaznia kell, hogy a pályázó nem rendelkezik kolozsvári lakással és albérletben vagy a szüleivel lakik Kolozsváron, illetve, hogy rendelkezik-e más településen saját tulajdonú lakással.
7. Kitöltött **Pályázati adatlap;**
8. A pályázó tudományos tevékenységét összegző **Melléklet;**

9. Szakmai önéletrajz és publikációs lista: utóbbihoz kérjük, csatoljon fénymásolatot a címloldalról és a tartalomjegyzékről (Csak a már közölt/megjelent publikációkat pontozzuk.);

Amennyiben a pályázó házas és/vagy a háztartásában gyereke(ke)t nevel:

- a. A házastárs személyazonossági igazolványának fénymásolata;
- b. A házasságlevél fénymásolata;
- c. A házastárs közjegyző előtt tett nyilatkozata lakásügyi helyzetéről;
- d. A háztartásban élő gyerek(ek) születési bizonyítványának fénymásolata.

III. Pontrendszer

Szociális háttér (70%)

- 1) Jövedelem a 2018-as évre (40%). Maximálisan 10 pontot kap az a pályázó, akinek az egy főre jutó nettó jövedelme havi 1200 RON alatt van. 200 lejes fokozatú skálán az elérhető pontok száma 1-gyel csökken 1200 RON felett.
- 2) Jelenlegi lakásügyi helyzete (15%). Maximálisan 10 pontot kap az a pályázó, akinek tulajdonában nincs lakás és albérletben lakik Kolozsváron; 5 pontot kap az a pályázó, aki a szüleivel él Kolozsváron, valamint az, aki albérletben él Kolozsváron, de van saját tulajdonú lakása más helységben; 1 pontot kap a más helységből ingázó pályázó.
- 3) Családi állapot (15%) Maximálisan 10 pontot kap az a pályázó, aki családos és egynél több kiskorú él a háztartásában, 8 pontot, akinek egy kiskorú él a háztartásában, 7 pontot az, aki elvált, de akinek (rendszeres időszakonként) egy kiskorú él a háztartásában, 5 pontot a házaspár, 1 pontot az egyedülálló pályázó.

Tudományos tevékenység (30%)

- 1) Publikációs tevékenység:
 - szakkönyv, monográfia, (olyan 50 oldal meghaladó tudományos szintű, önállóan megjelent szakkiadvány, amely elsősorban az adott tudományterület művelőinek készült) *CNCSIS által elismert hazai, vagy külföldi tudományos kiadónál 20 pont*, más kiadónál 15 pont, *társzerzőség esetén a pontok feleződnek*;
 - tudományos kötet szerkesztése **4 pont**, *társzerzőség esetén a pontok feleződnek*;
 - tudományos tanulmány (szerkesztett kötetben kiadott tanulmány) CNCSIS által elismert hazai vagy külföldi tudományos kiadónál **4 pont**, más kiadónál **2 pont**;
 - egyetemi jegyzet (egyetemi, főiskolai oktatásban használt vagy használható összefoglaló jellegű kiadvány) **8 pont**, *társzerzőség esetén a pontok feleződnek*;
 - ISI vagy BDI adatbázisokban jegyzett, referált szakfolyóiratokban vagy külföldi (nem magyar nyelvű) ISI vagy BDI konferenciakötetekben megjelent közlemények **8 pont**, *társzerzőség esetén a pontok feleződnek*;
 - ISI adatbázisokban jegyzett szakfolyóiratokban a 3 IF alatti publikációk **10 pont**, 3 IF fölött IF-enként plusz **1 pont**;
 - belföldi CNCSIS által elismert referált szakfolyóiratban (kizárólag a tudományos folyóiratok tartoznak ide, az ismeretterjesztő folyóiratok pl. nem) megjelent tudományos tanulmány **5 pont**, *társzerzőség esetén a pontok feleződnek*;
 - belföldi és külföldi nem referált (pl. CNCSIS által el nem ismert és BDI-kben nem jegyzett szakfolyóiratban, ismeretterjesztő folyóiratokban) vagy hazai és magyarországi konferenciakötetekben megjelent közlemények **2 pont**, *társzerzőség esetén a pontok feleződnek*;
 - szakfolyóiratban megjelent fordítás **1 pont** (kumulálható 10 pontig);
 - szakfolyóiratban megjelent recenzió **0,5 pont** (kumulálható 10 pontig).

A publikációs listához kérjük, csatolja a címlap és a tartalomjegyzék fénymásolatát!
Csak a már közölt/megjelent publikációkat pontozzuk!

- 2) Tudományos konferenciák:
 - kötetben, kiadványban nem közölt előadás/konferencia-részvétel: 0,2 pont
- 3) Egyéb tudományos tevékenység:
 - részvétel kutatási projekteknél: 2 pont;

- részvétel alkotó művészeti projektekben: 2 pont;
- kutatási projektek irányítása, projektvezetőként: 4 pont;
- alkotó művészeti projektek irányítása projektvezetőként: 4 pont;
- főszerkesztő tudományos folyóiratban: 2 pont;
- részvétel tudományos folyóirat szerkesztésében: 1 pont.

4) Kiállítások, fellépések (művészeti szakokon):

- külföldi egyéni 8 pont, társak esetén a pontok feleződnek;
- belföldi egyéni 5 pont, társak esetén a pontok feleződnek.

A tudományos tevékenység pontszámai a korindex mint szorzó használata után véglegesülnek:

- **23–35 év között:** 1-es korindex;
- **35 év fölött** az 1-es korindex évenként 0,02-vel csökken. Pl: 36 évesnek 0,98, 37 évesnek 0,96, 45 évesnek 0,80.
- **45 év fölött** az 1-es korindex évenként 0,03-mal csökken. Pl: 46 évesnek 0,77, 47 évesnek 0,74, 48 évesnek 0,71.

IV. A pályázat beküldése

A pályázati csomagot tartalmazó borítékot **2019. május 5. és június 7.** között lehet az Iskola Alapítvány székhelyén benyújtani vagy ajánlott küldeményként a 400486 Cluj-Napoca, Str. Șoimului Nr. 24/A címre postázni. Kérjük, őrizze meg a postai ajánlószelvényt. A pályázati csomagot elektronikus formában nem fogadjuk el, csak az aláírt pályázatok kerülhetnek elbírálásra. **A pályázatok leadási határideje 2019. június 7.** (a postai bélyegző dátuma) **du. 16:00 óra.**

V. A bérleti feltételekről

A nyertes pályázók jogot szereznek a lakások kedvezményes bérlésére. A havi bérleti díj a kétszobás lakások esetében 125 euró, az egyszobások esetében 80 euró, lakásonként. A bérleti díjat lejben, a Román Nemzeti Bank napi árfolyamán, havonta kell fizetni. A lakbéren kívül a jövődőlbeli lakónak a közköltséghez is hozzá kell járulnia.

A bérleti szerződés érvényét veszti, amennyiben a pályázó oktatói állása a szerződés ideje alatt megszűnik.